

Aşama – 1 (2-4 saat)	İlgili Birimler	Özel Kalem	PDB Akademik Birim Şefliği
Aşama – 2 (15 günde bir)	Birimlerdeki kadro ihtiyaçları Rektörlük Makamına bildirilir.	Rektörlük Makamından gelen kadroların izni	
Aşama – 3 (1-5 gün)		HAYIR	EVET İzni olmayan kadrolar için izin alınmak üzere Üniversite Yönetim Kurulu Kararı alınır. Öğretim Üyesi dışındaki izni olan uygun kadrolar ilan verilmek üzere, YÖK sistemine (YÖKSİS) işlenir.
Aşama – 4 (1-5 gün)			YÖK'e gönderilir. İlan tarihinde diğer öğretim elemanlarına ilişkin ilanlar YÖK'ün akademik ilanlar web sayfasında yayınlanır.
Süreç Sonu			YÖK'ten izin verilen kadroların kayıtları yapılarak ilana hazır hale getirilir. Üniversitemizin web sayfasında ilanları yayınlanır ve ilgili birimlere dağıtılır.